

Forankringsavtale

mellom

Kreftregisteret

og

< Søkerinstitusjon/ helseforetak >

vedrørende forskningsprosjekt < Tittel >

Denne forankringsavtalen skal vedlegges søknader om regionale forskningsmidler fra Helse Sør-Øst RHF når prosjektleder er ansatt ved Kreftregisteret.

1. Formål og føringer

Ansatte ved Kreftregisteret kan stå som prosjektledere for søknader om regionale forskningsmidler fra Helse Sør-Øst RHF, forutsatt at det inngås en forankringsavtale mellom søkerinstitusjonen og Kreftregisteret. Søkerinstitusjonen må være en søknadsberettiget institusjon i Helse Sør-Øst som er inkludert i Helse- og omsorgsdepartementets nasjonale system for måling av forskningsresultater, samt måling av ressursbruk til forskning i helseforetakene. Kreftregisteret inngår ikke i disse systemene, og anses derfor som en del av instituttsektoren i denne sammenheng.

Helse Sør-Øst RHF sine føringer for regionale forskningsmidler skal legges til grunn for forankringsavtalen.

Forskningsprosjektet skal ha en klar nytteverdi for pasientbehandling.

2. Kontaktinformasjon

Prosjektleder ved Kreftregisteret: < Navn, telefonnummer, e-postadresse >

3. Forsknings samarbeid og forankring av søknader

Prosjektet det søkes støtte til skal ha et aktivt forsknings samarbeid med minst én ansatt i søkerinstitusjonen. Samarbeidet skal bekreftes av samarbeidspartner i søknaden, og søknaden skal forankres av forskningsledelsen ved søkerinstitusjonen.

Kreftregisteret skal tilse at prosjektleder oppfyller krav i henhold til gjeldende lover og forskrifter, og sikre at prosjektleder kan avse tid til gjennomføring av prosjektet.

4. Arbeidsgiveransvar og ansettelse av kandidater i vitenskapelige stillinger

Alle personer i vitenskapelige stillinger finansiert av forskningsmidler fra Helse Sør-Øst RHF skal ansettes ved søkerinstitusjonen, som er forskningsansvarlig institusjon for prosjektet. De kan ikke ansettes ved Kreftregisteret.

5. Kreditering av søkerinstitusjonen ved publisering

Søkerinstitusjonen skal krediteres på publikasjoner som utgår fra prosjektet. Det betyr at både prosjektleder og doktorgrads-/ postdoktor- /forskerstipendiat(er) finansiert av Helse Sør-Øst RHF skal føre opp det aktuelle helseforetaket/sykehuset som forfatteradresse, eventuelt i tillegg til Kreftregisteret.

Partene er kjent med retningslinjene for kreditering av vitenskapelige publikasjoner, og at de ikke kan fravikes.

6. Bruk av areal og infrastruktur

Partene har kommet fram til følgende avtale når det gjelder bruk av areal og infrastruktur for gjennomføring av prosjektet:

< Kort beskrivelse av avtale om bruk av areal og infrastruktur i prosjektperioden >

7. Regnskapsføring

I samsvar med overordnede føringer fra Helse- og omsorgsdepartementet, skal forskningsmidler fra Helse Sør-Øst RHF regnskapsføres i helseforetaket/sykehuset som søknaden utgår fra.

8. Avtalens varighet

Avtaler trer i kraft ved undertegning og gjelder som et minimum så lenge prosjektet mottar finansiering fra Helse Sør-Øst RHF.

Fra dato: < Oppstartsdato >

Til dato: < Dato for avvikling av prosjektet >

9. Signaturer

Signering av forankringsavtalen skal følge fullmaktstrukturen ved Kreftregisteret og søkerinstitusjonen, og skal minimum være på nivå med klinikkleder, instituttleder e.l. Avtaler som ikke er signert i tråd med fullmaktstrukturen vil føre til at søknaden blir avvist.

Helseforetak/ Søkerinstitusjon	Kreftregisteret
Velg søkerinstitusjon	
Navn på leder ved helseforetak/ søkerinstitusjon:	Navn på leder ved Kreftregisteret:
Dato /sted:	Dato /sted:
Signatur leder helseforetak/ søkerinstitusjon:	Signatur leder Kreftregisteret
(Tittel og navn)	(Tittel og navn)